

**-KÖZZÉTÉTELI LISTA**  
**2022/2023.**  
**Alattyáni Óvoda**  
**5142 Alattyán, Szent István út 12**  
**OM azonosító: 202526**

A kormány 229/2012 (VIII.28.) kormányrendelete a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról 23.§-a értelmében az alábbi adatokat tesszük közre:

### 1. Elérhetőségi adatok

Adat megnevezése	Szöveg és/vagy kapcsolódó dokumentum neve
Az intézmény hivatalos neve	Alattyáni Óvoda
Az intézmény székhelye	5142 Alattyán, Szent István út 12.
Az intézmény telefonszáma	06-57-461-045; 06-20/ 397 9082
Az intézmény elektronikus levélcíme	alattyanovi.jki@gmail.com
Az intézmény honlapja	www.alattyaniovi.hu
Intézményvezető	Józsáné Kovács Mónika
Intézményvezető helyettes	Budai Aliz

#### 1.1. A szervezeti struktúra

Adat megnevezése	Szöveg és/vagy kapcsolódó dokumentum neve
Az intézmény szervezeti felépítése	Lásd „Kapcsolódó dokumentumok” (SZMSZ 1. sz. melléklet)

Fellettes, felügyeleti, törvényességi ellenőrzést gyakorló szerv: Alattyán Község Önkormányzata

### 2. Az óvodai felvétel lehetőségei

**8. § (1)** Az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény, amely a gyermeket fokozatosan, de különösen az utolsó évében az iskolai nevelés-oktatásra készíti fel. Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a településen, fővárosi kerületben, vagy ha a felvételi körzet több településen található, az érintett településeken lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.

(2) A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt. A szülő – tárgyév április 15. napjáig benyújtott – kérelme alapján a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek a negyedik életévét betölti, különös méltánylást érdemlő esetben, újabb kérelem alapján annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek az ötödik életévét betölti a Kormány rendeletében kijelölt szerv (a továbbiakban: felmentést engedélyező szerv) felmentheti az óvodai

foglalkozáson való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, sajátos helyzete indokolja. Ha az eljárásban szakértőt kell meghallgatni, csak az óvodavezető vagy a védőnő, továbbá tartós gyógykezelés alatt álló gyermek esetében az [Eütv. 89. §-a](#) szerinti általános járóbeteg-szakellátásban, vagy az [Eütv. 91. §-a](#) szerinti általános fekvőbeteg-szakellátásban részt vevő szakorvos rendelhető ki. Tartós gyógykezelés alatt álló gyermek esetében a kérelem a tárgyév április 15. napja után is benyújtható. Az eljárás időtartama ötven nap.

(2a) A (2) bekezdésben foglalt döntés ellen közigazgatási pert a döntés közlésétől számított tizenöt napon belül lehet megindítani. A felmentést engedélyező szerv döntését a bíróság nem változtathatja meg.

(2b) A bíróság legkésőbb a keresetlevélnek a bírósághoz való érkezését követő nyolc napon belül intézkedik a tárgyalási határnapnak a keresetlevél bírósághoz való érkezésétől számított harminc napon belüli időpontra történő kitűzéséről, kivéve, ha egyik fél sem kérte tárgyalás tartását, és azt a bíróság sem tartja szükségesnek.

(2c) A (2a) bekezdés szerint indult perben egyesbíró jár el első fokon. Ha az ügy különös bonyolultsága indokolja, az egyesbíró a perben a tárgyalás megkezdése előtt elrendelheti, hogy az ügyben három hivatásos bíróból álló tanács járjon el. A tanács elé utalt ügyben utóbb egyesbíró nem járhat el.

(2d) A bíróság a keresetlevelet, a keresetlevél bírósághoz történő érkezésétől számított harminc napon belül bírálja el, a határozatát ugyanezen határidőn belül írásba foglalja és a felek részére kézbesíti.

(2e) A perben nem lehet alkalmazni a polgári perrendtartásról szóló [2016. évi CXXX. törvény 148. §-a](#) szerinti ítélezési szünetre vonatkozó rendelkezéseket.

(3) Az óvodai nevelés 6. melléklet szerinti finanszírozott időkerete magában foglalja a gyermek napközbeni ellátásával összefüggő feladatokhoz, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozásokra fordítható heti ötven óra időkeretet. A fenntartó az óvodában heti tizenegy órás időkeretben köteles megszervezni a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek fejlesztő pedagógiai ellátását, valamint a sajátos nevelési igényű gyermekek egészségügyi, pedagógiai célú habilitációs, rehabilitációs foglalkoztatását.

(4) A kötelező óvodai nevelés korai fejlesztésben és gondozásban is teljesíthető.

(5)

(6) Óvoda esetében a napi nyitvatartási idő legalább nyolc óra, amely időtartam a fenntartó engedélyével csökkenthető. Ha a fenntartó engedélye alapján az óvoda hat óránál rövidebb napi nyitvatartási idővel működik, a fenntartásához a központi költségvetésből támogatás nem igényelhető. Ha a napi nyitvatartási idő nem éri el a nyolc órát, a költségvetési támogatás nem teljes összegben illeti meg a fenntartót, a támogatás mértékét a központi költségvetésről szóló törvény állapítja meg.

### 3. Az óvodai jogviszony létesítése – beiratkozás

**Óvodai beiratkozás** - 20/ 2012.EMMI rendelet 20. § (1) Az óvodai beiratkozásra a tárgyév **április 20-a és május 20-a között** kerül sor. A fenntartó az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább harminc nappal

- a) közleményt vagy hirdetményt tesz közzé a saját honlapján,
- b) közlemény vagy hirdetmény közzétételét kezdeményezi a fenntartásában működő óvoda honlapján, ennek hiányában a helyben szokásos módon, valamint
- c) tájékoztatja az óvoda működésének helye szerinti települési önkormányzatot, amennyiben a fenntartó nem települési önkormányzat.

**A beiratkozás helyszíne** -5142 Alattyán, Szent István út 12. – óvodavezető irodája

**A beiratkozásra kérjük, hozza magával:**

- a gyermek személyi igazolványát, vagy születési anyakönyvi kivonatát,
- a gyermek lakcímkártyáját,
- a gyermek TAJ kártyáját,
- amennyiben van, gyermekvédelmi határozatát,
- amennyiben van, a különleges bánásmódot előíró szakértői bizottság szakvéleményét,
- amennyiben van, a tartós betegséget igazoló orvosi szakvéleményét.

### 4. A fenntartó által engedélyezett csoportok száma

Adat megnevezése	Szöveg és/vagy kapcsolódó dokumentum neve	
Engedélyezett óvodák száma	1	
Engedélyezett csoportok száma	3	
Az intézmény férőhelye	75	
Engedélyezett álláshelyek száma	11	
Óvodapedagógusok száma	3 fő	
Óvodapedagógusok iskolai végzettsége	3 fő óvóképző főiskola	
Óvodapedagógusok szakképzettsége	Közoktatás vezetői szakvizsga	2 fő
	Mozgásfejlesztő-, gyógytestnevelés szakvizsga	1 fő
	Tanítói végzettség	0 fő
Nevelőmunkát közvetlen segítők		
Pedagógiai asszisztensek száma	2 fő	
Pedagógiai asszisztens iskolai végzettsége	középfokú (érettségi), valamint ifjúsági és gyermek felügyelő	
Dajkák/kisegítők száma	3 fő	

<b>Dajkák/takarítók iskolai végzettsége</b>	2 fő középfokú (érettségi) és OKJ dajkai vizsga képző 1 fő szakmunkásképző, valamint OKJ dajkai vizsgával is rendelkezik
---	---

### Az egyes csoportokban a gyermekek létszáma

Csoport	Gyermekek száma/fő	SNI	BTMN
Manó	30	2	5
Pillangó	30	-	3
Katica	28	1	-

## 5. Térítési díj – díjfizetési kötelezettség

2015. szeptember 1-jétől ingyenes gyermekétkeztetésre jogosultak (szülői nyilatkozat alapján):

- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek,
- a tartósan beteg vagy fogyatékossgal élő gyermekek,
- azok az egészséges gyermekek, akiknek a családban nevelkedő testvére- függetlenül az élet-korától- tartósan beteg vagy fogyatékos,
- akiknek a családjában három vagy több gyermeket nevelnek,
- akiknek a nevelésbe vételét rendelte el a gyámhatóság,
- akiknek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjárulékkel csökkentett, azaz nettó összegének 130%-át. (2022. évben a minimálbér nettó összegének 130%-a, 172 900 Ft).

**Az étkezési térítési díj összege: 1268,00 Ft/nap/fő**

## 6. Az óvodai nevelési év rendje – nyitva tartás

- Az óvodai nevelési év szeptember 1-től a következő év augusztus 31-ig tart.
- Az óvodák munkanapokon reggel 6.00 órától —17.00 óráig tartanak nyitva, munkaszüneti, pihenő-, ill. ünnepnapokon óvodai ellátást nem szervezünk.
- Az egyes csoportok reggel 6.00—7.30 és délután 15.30—17.00 óra között lépcsőzetesen nyitnak és zárnak.
- Az óvodai nevelés a gyermek neveléséhez szükséges, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozások keretében folyik, oly módon, hogy a délelőtti nevelés ideje alatt a gyermekekkel minden csoportban óvodapedagógus foglalkozik.
- A nyári zárva tartásról a fenntartó rendelkezik, melynek idejéről minden év február 15-ig értesítjük a szülőket.
- Az ünnepekkel, megemlékezésekkel kapcsolatos változásokról - országos és helyi rendelkezések figyelembe vétele mellett - hét nappal előbb értesítjük a szülőket.
- A nevelés nélküli munkanapok igénybevételenek időpontjáról az óvoda hét munkanappal előbb értesíti a szülőket.
- A szünetek időtartama alatt, amennyiben szükségesnek látjuk, összevont csoportokat működtetünk. Ebben az esetben figyelembe vesszük, hogy a csoportok létszáma nem haladhatja meg a normatívában meghatározott keret alsó, illetve felső határát.

## 7. 2022/2023-as nevelési év intézményi rendezvényei, időpontjai

**A COVID - 19 JÁRVÁNY IDEJE ALATT A PROGRAMOK RENDEZÉSÉT FELÜLÍRHATJA AZ INTÉZMÉNY EGYÉB, AKTUÁLIS INTÉZKEDÉSI TERVE-, PROTOKOLLJA.**

Program	Időpont	Felelős
SZENT MIHÁLY NAP	szeptember	
ÁLLATOK VILÁGNAPJA	október	Budai Aliz
Szüreti hét	október	Zanáné Krizsán Éva
Kukorica fosztó hét	október	minden pedagógus
TÖK JÓ NAP	november	Sándor Erzsébet
Márton napja	november	Bíró Szilvia
MIKULÁS	december	Turócziné Vígh Ildikó
ADVENTI készülődés, Luca nap	december 3. hete 13-a	minden pedagógus
GYERMEKKARÁCSONY	december	Zanáné Krizsán Éva
FARSANG	február	Sándor Erzsébet, SZK
MÁRCIUS 15.	március	minden pedagógus
VÍZ VILÁGNAPJA	március	minden pedagógus
HÚSVÉT	április	Budai Aliz
KÖLTÉSZET NAPJA	április	Turócziné Vígh Ildikó
FÖLD NAPJA	április	minden pedagógus
ANYÁK NAPJA	május	minden pedagógus
MADARAK ÉS FÁK NAPJA	május	minden pedagógus
CSALÁDI SPORTNAP-GYERMEKNAP	május	Bíró Szilvia
NAGYCSOPORTOSOK BÚCSÚZÁSA	május 27	Budai Aliz

SZÜLETÉSNAP	folyamatos	minden pedagógus
NÉVNAP	folyamatos	minden pedagógus

Az intézmény részletes működési tervét az intézményi Éves munkaterv tartalmazza, mely havi bontásban is megtalálható az intézmény honlapján: [www.alattyaniovi.hu](http://www.alattyaniovi.hu)

## **8. Az intézmény működésével kapcsolatos dokumentumok**

Megtekinthetők az intézmény honlapján: [www.alattyaniovi.hu](http://www.alattyaniovi.hu) címen, vagy papír alapon az óvoda vezetői irodájában:

- Alattányi Óvoda Pedagógiai Programja – 2020.
- Szervezeti és Működési Szabályzat – 2021.
- Házi rend – 2020.
- 2021/2022. évi Beszámoló
- 2022/2023. évi Munkaterv

**Alattány, 2022. október 01.**

**Józsáné Kovács Mónika**  
intézményvezető